

Бюджетное общеобразовательное учреждение
Колосовского муниципального района
Омской области
«Колосовская средняя школа»
ПРИКАЗ

21.01.2025г.

№ 12

с. Колосовка

Об утверждении плана работы

**с обучающимися 9 - х, 11 - го класса «группы риска»
по подготовке к ГИА в 2024 -2025 учебном году**

В целях предупреждения неуспеваемости, повышения уровня обучения обучающимися 9 - х, 11 - го класса «группы риска» по подготовке к ГИА в 2024 -2025 учебном году, повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации за курс основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. План работы с обучающимися 9, 11 классов «группы риска» на 2024 - 2025 учебный год утвердить (приложение №1).
- 2.Заместителю директора по УВР Лупаревой Алене Сергеевне:
 - 1.1. Довести до сведения всех педагогических работников школы план работы с обучающимися 9, 11 классов «группы риска» по подготовке к государственной итоговой аттестации за курс основного и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году.
 - 2.2 Осуществлять постоянный контроль за деятельностью учителей-предметников, работающих в 9-х, 11 - ом классах, по работе со слабоуспевающими обучающимися.
2. Классным руководителям 9 - х, 11 - го классов Бондаренко Д.В., Лупаревой А.С., Лапшиной О.В., Лемеш Н.А., осуществлять постоянный контроль за:
 - 2.1. Посещаемостью уроков и дополнительных занятий обучающимися «группы риска» выпускных классов.
 - 2.2. Осуществлять тесный оперативный контакт с родителями (законными представителями) обучающихся «группы риска».
 - 2.3. Ознакомить родителей (законных представителей) с положением об итоговой аттестации, порядком проведения ГИА, условиями получения аттестата об основном общем и среднем общем образовании (на родительских собраниях).
 - 2.4. Контролировать количество входов родителей в электронный дневник с целью ознакомления с успеваемостью учащихся «группы риска».

2.5. Контролировать количество входов обучающихся «группы риска» в электронный дневник с целью своевременного выполнения домашних заданий.

3. Учителям - предметникам, работающим в выпускных классах:

3.1. Активизировать работу со слабоуспевающими обучающимися в текущем учебном году.

3.2. Проводить индивидуальные занятия с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ в рамках подготовки к ГИА.

3.3 Разработать ИОМ со слабоуспевающими учащимися по итогам 2 четверти/1 полугодия.

4. Социальным педагогам М.В. Логиновой и О.А. Долговой:

4.1. Осуществлять ежедневный контроль за посещаемостью занятий обучающихся из «группы риска».

4.2. Осуществлять тесный оперативный контакт с родителями (законными представителями) обучающихся «группы риска».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.В. Мягченко

Приложение № 1 к приказу от

**План работы с обучающимися «группы риска» по подготовке к государственной
итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году
БОУ «Колосовская СШ»**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявить затруднения у учащихся 9-х и 11-х классов по предметам. Скорректировать список обучающихся группы риска.	Январь	Заместитель директора по УВР, педагоги-предметники
2.	Ознакомить учащихся группы риска с графиком занятий на второе полугодие по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	До 22 января	Педагоги-Предметники, классный руководитель
3.	Проанализировать результаты административных диагностических работ учащихся группы риска по итогам второй четверти/1 полугодия	Январь	Заместитель директора по УВР
4.	Разработать индивидуальные образовательные маршруты для учащихся «группы риска»	До 24 января	Педагоги-предметники
5.	Осуществлять ежедневный контроль за посещаемостью обучающихся «группы риска»	Постоянно	Социальные педагоги
6.	Ознакомить родителей с положением об итоговой аттестации, порядком проведения ГИА, условиями получения аттестата об основном общем и среднем общем образовании (родительские собрания)	Январь	Заместитель директора по УВР
7.	Выявлять темы, которые учащиеся плохо усвоили, и причины их неуспеваемости	Постоянно	Педагоги-предметники
8.	Подготовить банк рекомендаций по работе с учениками «группы риска»	Февраль, 1 неделя	Заместитель директора по УВР, педагог-методист
9.	Информировать родителей (законных представителей) учащихся о результатах диагностических работ	Постоянно	Классные руководители
10.	Проводить индивидуальные занятия с обучающимися, показавшими неудовлетворительные результаты по итогам диагностических работ в рамках подготовки к ГИА	Согласно расписанию	Педагоги-предметники
11.	Помочь учащимся «группы риска» контролировать свои учебные результаты через электронный дневник	Постоянно	Классные руководители
12.	Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся группы риска	В конце каждой четверти	Заместитель директора по УВР
13.	Информировать родителей учащихся о посещаемости уроков, дополнительных занятий, выполнения домашних заданий	Ежедневно	Классные руководители
14.	Контролировать количество входов родителей в электронный дневник с целью ознакомления с успеваемостью учащихся	Постоянно	Классные руководители

	«группы риска»		
15.	Проверить классные журналы 9-х, 11-х классов с целью контроля успеваемости учащихся группы риска	Еженедельно	Заместитель директора по УВР
16.	Провести профилактические мероприятия по предупреждению асоциального поведения учащихся	Постоянно	Социальный педагог
17.	Проверить уровень преподавания предметов, по которым учащиеся показали наиболее низкие результаты на диагностических работах	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР, педагог-методист
18.	Оценить качество подготовки обучающихся группы риска к итоговому собеседованию в 9 классе. Проконтролировать, что выпускники знают процедуру проведения итогового Собеседования и критерии оценивания	Январь	Заместитель директора по УВР
19.	Проверить классные журналы 9, 11 классов с целью контроля за оцениванием знаний учащихся, объемом домашних заданий	Не реже 1 раза в месяц	Заместитель директора по УВР
20.	Проанализировать, как учителя планируют оценочную деятельность учащихся «группы риска»	Февраль, 2 неделя	Заместитель директора по УВР
21.	Проконтролировать качество проверки рабочих и контрольных тетрадей учащихся	Февраль, 3 неделя	Заместитель директора по УВР
22.	Проконтролировать, как педагоги на уроках используют задания из КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2025 года, анализируют результаты их выполнения по критериям оценивания ГИА	Январь-апрель	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
23.	Провести индивидуальное собеседование с выпускниками 11 класса по вопросам: итогам ДКР, подача заявлений на ГИА, выбор предметов	До 28 января	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
24.	Провести совещание при директоре по состоянию работы педколлектива со слабоуспевающими и неуспевающими выпускниками при подготовке к ГИА	Февраль, 3 неделя	Заместитель директора по УВР
25.	Провести индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами итогового собеседования и прогнозируемыми результатами ОГЭ	Февраль, 4 неделя	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х классов
26.	Проанализировать результаты учащихся группы риска по общешкольным тренировочным ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору. Выявить трудности и типичные ошибки	Март	Заместитель директора по УВР руководители ШМО
27.	Проконтролировать, как руководители методических объединений разработали и используют план ликвидации пробелов в знаниях учащихся группы риска	Апрель	Заместитель директора по УВР
28.	Провести диагностические работы в 9-х , 11 классах по подготовке к ГИА	март	Заместитель директора по УВР
29.	Анализировать результаты проведенных	март	учителя-предметники

	диагностических работ		
30.	Провести собрание для учащихся группы риска, чтобы обсудить результат тренировочных ГИА по обязательным предметам и прогнозируемые результаты реального экзамена перед педсоветом о допуске к экзаменам	Апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители
31.	Провести индивидуальные встречи с учащимися группы риска 9-х и 11-х классов и их родителями, чтобы ознакомить с результатами подготовки к экзаменам и прогнозируемыми результатами ГИА	Май	Заместитель директора по УВР