

Принято на заседании
Управляющего совета БОУ
«Колосовская СШ»
протокол № 3 от 23.08.2016г.

Утверждено
Директор БОУ «Колосовская СШ»
А.П. Алферов
приказ № 94/2 от 23.08.2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающих дошкольные группы БОУ «Колосовская средняя школа», реализующей образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы порядка выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающих Бюджетное общеобразовательное учреждение «Колосовская средняя школа» (далее – БОУ «Колосовская СШ»), реализующей образовательную программу дошкольного образования, расположенной на территории Колосовского муниципального района (далее – родительская плата).

1.2. Размер компенсации родительской платы составляет 20% среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающих БОУ «Колосовская СШ», на первого ребенка, 50% среднего размера родительской платы на второго ребенка, 70% среднего размера родительской платы на третьего и последующих детей.

1.3. Средний размер родительской платы устанавливается органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2. Право на получение компенсации родительской платы

2.1. Право на получение компенсации родительской платы имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату и проживающий в семье, в которой средний доход на каждого члена семьи ниже полуторной величины прожиточного минимума в Омской области в расчете на душу населения.

3. Состав семьи, учитываемый при определении величины средней величины дохода семьи

3.1. В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются:

-состоящие в браке совместно проживающие родители (усыновители) и проживающие совместно с ними несовершеннолетние дети, а также дети в

возрасте до 24 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях;

- одинокий родитель (усыновитель) и проживающие совместно с ним несовершеннолетние дети, а также дети в возрасте до 24 лет, обучающиеся по очной форме обучения в образовательных организациях;

- опекуны и проживающие совместно с ними подопечные дети.

4. Виды доходов семьи, учитываемые при величине среднего дохода

4.1. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднего дохода, включаются следующие выплаты:

- номинальная начисленная заработная плата;
- все виды пенсий (ежемесячные доплаты к пенсиям), а также компенсационные выплаты, предусмотренные законодательством.

5. Порядок рассмотрения заявления о компенсации родительской платы

5.1. В БОУ «Колосовская СШ» в целях определения обоснованности предоставления компенсации родительской платы создается комиссия, состав которой утверждается правовым актом директора БОУ «Колосовская СШ».

5.2. Председателем комиссии является директор БОУ «Колосовская СШ».

5.3. В состав комиссии входит председатель комиссии, а также не менее трех членов комиссии.

5.4. Для получения компенсации родительской платы родитель (законный представитель) представляет в комиссию:

1) заявление о назначении компенсации родительской платы по форме, установленной органом исполнительной власти Омской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования;

2) заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с федеральным законодательством;

3) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), внесшего родительскую плату;

4) копии свидетельства о браке (в случае если родитель (законный представитель) состоит в браке) и свидетельства о рождении ребенка (детей);

5) копии документов, подтверждающих смену фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей) (при наличии факта смены фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) и (или) ребенка (детей));

6) копию акта органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком (детьми) (в случае установления опеки над ребенком (детьми));

7) сведения о почтовом адресе места жительства родителя (законного представителя) или о банковских реквизитах и номере лицевого банковского счета (при наличии), на которые необходимо перечислить компенсацию родительской платы;

8) справку о доходах родителя (законного представителя) и членов его семьи, полученных ими за последние 12 месяцев, предшествующих дню подачи заявления, и (или) копии налоговых деклараций родителя (законного представителя) и членов его семьи за последний отчетный период (статус безработного родителя (законного представителя) подтверждается справкой службы занятости или справкой администрации сельского поселения на основании записей в трудовой книжке);

9) справку о составе семьи.

5.5. Копии документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения, представляются воспитателю той группы, которую посещает ребенок, родителем (законным представителем) с одновременным предъявлением их оригиналов.

5.6. После сверки идентичности копий и оригиналов документов оригиналы возвращаются родителю (законному представителю) незамедлительно.

5.7. Заявление о выплате компенсации родительской платы (далее - заявление) регистрируется в БОУ «Колосовская СШ». При регистрации заявления заявителю под роспись выдается извещение о дате рассмотрения заявления комиссией. Извещение составляется в произвольной форме с указанием учреждения, места, времени и даты заседания комиссии, номера и даты регистрации заявления, даты выдачи извещения и удостоверяется подписью воспитателя, выдавшего извещение.

5.8. Заявления, рассматриваются на заседании комиссии не позднее 14 дней со дня представления документов, предусмотренных пунктом 5.4. настоящего Положения.

5.9. По итогам заседания комиссии, составляется протокол, в котором комиссией принимается одно из следующих решений:

- о предоставлении компенсации родительской платы родителю (законному представителю);
- об отказе в предоставлении компенсации родительской платы родителю (законному представителю).

5.10. Основаниями для отказа в назначении компенсации родительской платы являются:

1) отсутствие у родителя (законного представителя) права на получение компенсации родительской платы в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения;

2) непредставление документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Положения, либо наличие в представленных документах недостоверных сведений.

5.11. Решение о назначении компенсации родительской платы или об отказе в ее назначении принимается в форме распорядительного акта

директора БОУ «Колосовская СШ» не позднее срока, указанного в пункте 5.8. настоящего Положения.

5.12. Копия решения распорядительного акта директора БОУ «Колосовская СШ» (с указанием оснований для отказа в назначении компенсации родительской платы в случае отказа в ее назначении) выдается родителю (законному представителю) при личном обращении в учреждение.